



T.C.  
ALUCRA KAYMAKAMLIĞI  
İSMAİL HAKKI TEKİŞİK HALK EĞİTİMİ  
MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023  
STRATEJİK PLANI



2019



*Eđitimidir ki, bir milleti ya  
özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir  
topluluk halinde yaşatar; ya da  
esaret ve sefaletle terk eder.*

*M. Kemal ATATÜRK*



# İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
Ö benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
Ö benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma açıkları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, ilâhi şudur ancak emeli:  
Doğmesin mabedimin göğsüne namahrem eli,  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

Ö zaman ve'cd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, ilâhi boşanıp kanlı yaşım,  
Fişkınır ruhu mücerred gibi yerden nâ şim;  
Ö zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey sanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

*Mehmet Akif Ersoy*



## GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk İstiklâlini, Türk Cumhuriyetini ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek istiyecek dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Birgün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini müstevililerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin Evlâdı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK

20 Ekim 1927



## SUNUŞ



Günümüz dünyasında hızla gelişen teknolojik gelişmeler ile sürekli yeni bilgiler üretmek, bu bilgilerin yayılmasını ve kişilerin yeniliklere ayak uydurmalarını sağlamak, her yaştan ve her kesimden bireye ulaşmak yaygın eğitimin en önemli hedeflerinden bazılarıdır. Günümüzde bilim ve teknolojideki hızlı gelişmeler, toplumun ekonomik, kültürel, siyasal ve toplumsal yapısında değişmelere neden olmaktadır. Bireylerin bu değişmelere uyum sağlaması, değişimin gerektirdiği bilgi, beceri ve değerleri kazanmasını zorunlu kılmaktadır. Örgün eğitim yoluyla bu değişikliklerin gerektirdiği bilgi ve beceri, bireylere ancak belli bir yaşa kadar aktarılmaktadır. Kurumumuz bu düşünceler ışığında, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak gayreti içinde sürekli yenilik ve kalite ilkesiyle eğitim ve öğretim başta olmak üzere; insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlayarak uygulamaya koymuştur.

Ülke olarak, ekonomisi gelişmiş, iyi bir eğitim almış, kendini gerçekleştirmiş insan kaynağı ile daha kaliteli bir dünyanın mümkün olduğunu gösterebilme gücümüzün olduğuna inanmamız ve inandıklarımızı gerçekleştirebilmemiz gerekmektedir. Bu kapsamda İsmail Hakkı Tekışık Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü olarak en büyük amacımız sadece kursiyerler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek kişiler yetiştirmektir. Eğitim, uzun soluklu bir yatırım aracı olmasının yanında ülke kalkınmasında stratejik bir öneme sahiptir. Nitelikli bir eğitim, nitelikli bir yaşamın ve geleceğin güvencesidir. Başarı; ulaşmak istenilen hedefe varmak veya bir hayali gerçekleştirmektir. Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler, geleceğimizin teminatı olan kursiyerlerimizi daha iyi imkanlarla geleceğe hazırlayıp, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklere taşıyacak, çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren bireyler olarak yetiştirmek için özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Halk eğitimi etkinlikleri gönüllü kuruluşlar aracılığı ile yürütülürken günümüzde devlet desteği ön plana çıkmıştır. Bu destek tam anlamıyla yeterli olmasa da halk eğitimi artık toplumun büyük bölümüne hizmet vermektedir. Çok sayıda vatandaşımıza eğitim içerisinde üretim imkanı sağlandığı, birey ve toplumun eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesinde bilimsel yöntemlerin uygulandığı, işgücü piyasası başta olmak üzere diğer kurum ve kuruluşlarla sağlıklı bir işbirliği oluşturulduğu, milli kültür varlıklarımızın araştırılması, yaşatılması, sevdirmesi ve toplumun moral değerlerinin yükseltilmesi yönünde çok yönlü çalışmalar gerçekleştirildiği bilinmektedir. Yaygın eğitim sisteminin nitelik ve niceliğinin geliştirilerek ekonomik büyüme ve sosyal gelişimin en önemli unsurlarından olan insan gücünün yetiştirilmesi temel ilkemiz olacaktır. Bu planın uygulanması ile halk eğitimi merkezimizin daha kaliteli ve çağdaş eğitime bir adım daha yaklaşarak benimsemiş olduğumuz misyona belirlemiş olduğumuz vizyon ile ulaşacağımıza olan inancımızı tazeliyoruz.

**Ünal SARAÇOĞLU**  
**Halk Eğitimi Merkezi Müdürü**

## İçindekiler

SUNUŞ .....	4
Kısım 2.....	4
<b>İÇİNDEKİLER</b>	
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>3</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....</b>	<b>3</b>
Kurumun Kısa Tanıtımı .....	4
Kurumun Mevcut Durumu .....	5
Paydaş Analizi.....	6
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi ).....	6
Gelişim ve Sorun Alanları .....	9
<b>BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM.....</b>	<b>9</b>
<b>MİSYONUMUZ.....</b>	<b>9</b>
<b>VİZYONUMUZ.....</b>	<b>9</b>
<b>TEMEL</b>	
<b>DEĞERLERİMİZ.....</b>	<b>10</b>
<b>AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>11</b>
<b>BÖLÜM IV İZLEME VE</b>	
<b>DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>20</b>



## TABLULAR

Tablo 1 - Stratejik Plan Dayanakları .....	3
Tablo 2- Strateji Geliştirme Üst Kurulu .....	3
Tablo 3- Stratejik Geliştirme Ekibi .....	3
Tablo 4 -Kurum Bilgileri .....	5
Tablo 5 - Personel Durumu .....	5
Tablo 6 –Kurum Alanları.....	5
Tablo 7 - Donanım Malzemeleri İstatistikleri .....	5
Tablo 8 - Gelir Gider Bilgisi .....	6
Tablo 9 - Stratejik Hedef 1.1. Performans Göstergeleri Tablosu .....	11
Tablo 10 - Stratejik Hedef 1.1. Eylem İfadesi Tablosu.....	11
Tablo 11 - Stratejik Hedef 1.2. Performans Göstergeleri Tablosu .....	12
Tablo 12 - Stratejik Hedef 1.2. Eylem İfadesi Tablosu.....	12
Tablo 13 - Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri Tablosu .....	13
Tablo 14 - Stratejik Hedef 2.1. Eylem İfadesi Tablosu.....	13
Tablo 15 - Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri Tablosu .....	14
Tablo 16 - Stratejik Hedef 2.1. Eylem İfadesi Tablosu.....	14
Tablo 17 - Stratejik Hedef 2.3. Performans Göstergeleri Tablosu .....	15
Tablo 18 - Stratejik Hedef 2.3. Eylem İfadesi Tablosu.....	15
Tablo 19 - Stratejik Hedef 3.1. Performans Göstergeleri Tablosu .....	16
Tablo 20- Stratejik Hedef 3.1. Eylem İfadesi Tablosu.....	16
Tablo 21- Stratejik Hedef 3.2. Performans Göstergeleri Tablosu .....	17
Tablo 22- Stratejik Hedef 3.2. Eylem İfadesi Tablosu.....	17
Tablo 23- Stratejik Hedef 4.1. Performans Göstergeleri Tablosu .....	18
Tablo 24 - Stratejik Hedef 4.1. Eylem İfadesi Tablosu.....	18
Tablo 25 - Stratejik Hedef 4.2. Performans Göstergeleri Tablosu .....	19
Tablo 26 - Stratejik Hedef 4.2. Eylem İfadesi Tablosu.....	19

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## 1.1.Stratejik Planın Yasal Dayanakları

Sıra No	Dayanağın Adı
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
4	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
5	10. Kalkınma Planı (2014-2018)

Tablo 1- Stratejik Plan Dayanakları

## 1.2.STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Ünal SARAÇOĞLU	Müdür
Merve DİLLİCE	Müdür Yard.
Azize DEMİRAĞ	Okul Aile Birliği Başkanı
Aynur KINIK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi
Özlem İNCE	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni

Tablo 2- Strateji Geliştirme Üst Kurulu

Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Özlem İNCE	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Hatun UZUN	Nakış Öğretmeni
Fatma METİNYURT	Okul Aile Birliği Üyesi

Tablo 3- Strateji Geliştirme Ekibi

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde kurumumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda kurumumuzun kısa tanıtımı, kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



## 2.1.Kurumun Kısa Tanıtımı

Milli Eğitim Bakanlığı Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı olan Alucra Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü 1968 yılında hizmete açılmış olup Hürriyet Caddesi üzerinde özel bir şahsa ait kiralık bir binada faaliyetine başlamıştır. Bu binada çalışmalarını 1994 yılına kadar sürdürmüştür. Halk Eğitimi Merkezi faaliyetlerini gerçekleştirebilecek imkanlara sahip bir bina temini için çalışmalar yapılmış, Eğitimci Yazar H. Hüsnü TEKIŞIK'ın yaptırmış olduğu kültür merkezi binasının tamamlanması ile birlikte 1994 yılında bu binaya taşınmıştır. H. Hüsnü Tekişik ve Bakanlığımız arasında yapılan protokol gereği halen kullanılmakta olunan binanın kullanım hakkı, kurumumuzun adının H.Hüsnü Tekişik Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü olması koşuluyla Bakanlığımıza devredilmiştir. Daha sonra 2006 Yılında kurumun adı İsmail Hakkı Tekişik Halk Eğitim Merkezi olarak değiştirilmiştir. Hizmet binası daha sonra İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzle İl Kültür Müdürlüğü arasında yapılan bir protokolle İlçe Halk Kütüphanesiyle ortak kullanılmaya başlanmıştır. 2016-2017 eğitim öğretim dönemine kadar burada faaliyetlerini sürdürmüştür. 2017 yılından itibaren önce Kanuni İlkokulu binasına taşınmış ardından 1 yıl sonra valilik oluru ile 2018 Haziran ayında Alucra Filiz Bulutçu Öğretmen Evi ve ASO Müdürlüğü binasına geçilmiştir. Kurumumuz normunda kurum müdürü, bir müdür yardımcısı, bir kadrolu usta öğretici ve 4 branş öğretmeni görülmektedir fakat çeşitli sebepler nedeniyle kurumda 1 branş öğretmeni ve kadrolu usta öğretici çalışmaktadır. Her yıl açılan kurslardaki eğitici ihtiyacı diğer kurumlardaki kadrolu ve sözleşmeli öğretmenler, ücretli öğretmen ve ücretli kadrosuz usta öğreticiler ile karşılanmaktadır. Öğretmen evi ile ortak kullanılan binamız kaloriferli olup kömür ile ısıtılmakta, 2 adet idari oda ve bir derslikten oluşmaktadır. Kursiyer başvuruları neticesinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarının imkanlarından da yararlanılarak eğitim-öğretim çalışmalarımız devam etmektedir. Okullar Hayat Olsun Projesi ile diğer okullardaki uygun sınıflar kurs atölyesi olarak kullanılmakta ve mesleki, teknik, genel kurslar ve okuma yazma kursları dahil 3430 adet kurs çeşidi ile eğitim sağlanmaktadır. Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademelerden çıkmış bireylere; gerekli bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmak için örgün eğitimin yanında veya dışında onların; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte, çeşitli süre ve düzeylerde yaşam boyu yapılan eğitim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinlikleri merkezimizin kuruluş amacına yönelik yaptığı çalışmalardır. Ayrıca Bakanlığımızca yapılan son değişikliklerle Açık Öğretim Ortaokulu ve Lisesi ile ilgili tüm iş ve işlemleri merkezimizce yapılmaktadır.

## 2.2.Mevcut Durum: Temel İstatistikler

### 2.2.1.Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan kurum künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Kurum Künyesi

İli: GİRESUN		İlçesi: ALUCRA		
Adres:	Öğretmenevi Binası Mesudiye Mh. Değirmen Cd. No:3 K: 1			
Telefon Numarası:	0(454) 751 30 37	Faks Numarası:	0(454) 751 30 37	
e- Posta Adresi:	151155@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://alucrahem.meb.k12.tr">http://alucrahem.meb.k12.tr</a>	
Kurum Kodu:	151155	Toplam Çalışan Sayısı Sayısı	Kadın	4
			Erkek	1
Hizmete Giriş Tarihi: 1968	<b>Toplam</b>		<b>5</b>	

Tablo 4-Kurum Bilgileri

### 2.2.2.Çalışan Bilgileri

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin sayısal bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Müdür	1	0	1
Müdür Yardımcısı	0	1	1
Kadrolu Usta Öğretici	0	1	1
Öğretmen	0	2	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Tablo 5- Personel Durumu



### 2.2.3.Kurumumuz Bina ve Alanları

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

#### Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Bölmeler		Özel Alanlar	Var	Yok
Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Oda Sayısı	2	Çok Amaçlı Saha		x
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	12.5 m <sup>2</sup>	Kütüphane		x
Kurum Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	1602 m <sup>2</sup>	Kurs Salonu	x	
Kurum Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	627 m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	92 m <sup>2</sup>			
Kurs Salonu(m <sup>2</sup> )	140 m <sup>2</sup>			
Tuvalet Sayısı	2			

Tablo 6- Kurum Alanları

### 2.2.4.Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere kurumumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

#### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	TV Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Renkli Tarayıcı Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	4	Telefon	2
Fotokopi Makinası Sayısı	2	Faks Özellikli Telefon	1
İnternet Bağlantı Hızı	4 Mbps	Dikiş Makinesi Sayısı	6

Tablo 7- Donanım Malzemeleri İstatistikleri

## 2.2.5 Gelir ve Gider Bilgisi

Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	60.000₺	58.500₺
2018	150.000₺	150.000₺

Tablo 8- Gelir Gider Bilgisi

## 2.3. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları kursiyerler ve eğiticiler olmakla birlikte hizmetin dışsal etkisi nedeniyle kurum çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Bunlardan bazıları arasında Millî Eğitim Bakanlığı, Kaymakamlık, Kurum ve Okul Yöneticileri, Öğretmenler, Okul Aile Birlikleri, Öğrenciler, Meslek Yüksek Okulu, İlçe Emniyet Müdürlüğü, Eğitim Sendikaları, Yerel Yönetimler, Meslek Kuruluşları ve Sivil Toplum Örgütleri, Çeşitli Kurumların İlçe Müdürlükleri, Sağlık Kuruluşları ve İlçe Halkı yer almaktadır.

Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

## 2.4. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi )

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.



## İÇSEL FAKTÖRLER

### GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- 1-Kurumumuzun küçük bir kitleye değil, Alucra'daki 7'den 70'e herkese hitap etmesi.
- 2-Hizmet binamızın merkezde ve ulaşımı kolay olan bir yerde olması.
- 3-Ücretsiz hizmetlerimizin çok fazla olması.
- 4-Hedef kitlemizin taleplerini karşılayabilecek esnek bir mevzuatımızın olması.
- 5-Kurumun merkezi yönetime (Kaymakamlık ve İlçe Milli Eğitim vb.) yakın olması.
- 6- Kurumumuzun paydaşlarla etkili bir iletişim ağı kurarak karşılıklı uyum içinde, açık ve ulaşılabilir bir yapıya sahip olması
- 7-Yönetici ve eğitimcilerin iş birliği içinde olmaları

### ZAYIF YÖNLERİMİZ

- 1- Kalıcı binamızın olmaması ve ortak kullanılan binanın fiziki yapısının yetersizliği
- 2-Öğretmen, memur ve yardımcı hizmetlerde personel bulunmaması
- 3-Sosyo Ekonomik sebeplerle büyük şehirlere göç yoğunluğu, mahalle ve köylerde kursiyer ve usta öğretici bulunmadığından gerekli kursların açılmaması.
- 4-Kurs çeşitlerini artırılamaması ve gerekli materyallerin eksikliği
- 5-İl Merkezine uzak oluşumuzdan diğer kamu ve kuruluşları ile iletişiminin kolay olmaması
- 6-Kurs programlarındaki bazı uygulamaya dönük modüllerin içerik ve saatlerinin uygun olmaması
- 7-Etkili bir yabancı dil eğitmeninin olmaması

## DIŞSAL FAKTÖRLER

### FIRSATLARIMIZ

- 1-Alucra Yüksek Okul Öğrenci kapasitesinin artması sebebiyle yüksekokul öğrencilerine yönelik kurs ihtiyacının artması.
- 2-İlçe yöneticilerinin kurumumuza olan yakınlığı ve iyi ilişkileri.
- 3-Acık Öğretim kurumlarının iş ve işlemlerinin kurumumuzca yapılıyor olması.
- 4-Okul ve kurumlar arasında işbirliği anlayışı ve uyum.
- 5-HEM den alınan sertifikaların mesleki yaşantıdaki faydaları.
- 6-Kıyafet zorunluluğunun olmayışı.
- 7-Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikaların varlığı
- 8-Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması
- 9-Okullar Hayat Olsun Projesi
- 10-Hijyen Eğitimi'nin zorunlu olması
- 11-Mezunlara yönelik Destekleme ve Yetiştirme kurslarının halk eğitim merkezleri tarafından açılabilmesi

### TEHDİTLER

- 1-Kurslar sonunda istihdamın zayıf olması.
- 2-Müteşebbis azlığı.
- 3-Sosyo-ekonomik sebeplerle büyük şehirlere göçün yoğun olması
- 4-İhtiyaçı karşılayacak bir binanın olmaması
- 5-Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
- 6-Sanayi kuruluşlarının yetersizliği



## 2.5.Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

## BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM

Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Kurumumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### 3.1.MİSYONUMUZ

Kurum olarak Atatürk İlke ve İnkılapları öncülüğünde Milli Kültür ve Bilinci yayarak alanımızda okuma-yazma bilmeyen kişi bırakmamak, kişilerin iş ve meslek edinmelerine yardımcı olmak, tüm bireylere 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebileceği bilgi, beceri ve davranış kazandırmak ve eğitimi yarıda kalmış bireylere öncülük etmek için varız.

### 3.2. VİZYONUMUZ

Tüm yaş gruplarına yeteneklerini geliştirebilecekleri imkanlar sunmakla birlikte geleneksel sanatlarımızın özünü koruyarak çağdaş, kalıcı ve özgün eserler ortaya çıkarmak için sürekli gelişen eğitim, bilim ve kültür merkezi olmak.

### **3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1-Atatürk İlkelerine bağlı olmak,
- 2-Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uymak,
- 3-Bilimin evrensellięine inanmak,
- 4-Yenilikçi olmak,
- 5-Doęruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- 6-Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- 7-Herkesi din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak,
- 8-Sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- 9-Zamanın kıymetini bilmek,
- 10-İşimizi sevmek.



## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Stratejik Amaç 1: Tüm yaş grubundan bireylerin eğitim ve öğretime katılımını arttırmak.

**Stratejik Hedef 1.1.** Fırsat eşitliği ilkesiyle eğitimin her kademesinden ve her yaş grubundan bireylerin eğitim ve öğretimi için fırsat oluşturmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Halk Eğitimi bünyesinde açılan kurs sayısı	42	55	55	60	60	65
PG.1.1.2	Halk Eğitimi bünyesinde açılan genel ve mesleki kurs sayısı	12	32	35	35	38	38
PG.1.1.3	Halk Eğitimi bünyesinde açılan okuma yazma kursu sayısı	9	3	1	1	1	1
PG.1.1.4	Mesleki ve teknik kurslara katılan sayısı	326	1.350	1.350	1.350	1.400	1.400
PG.1.1.5	Okuma yazma kurslarına katılan sayısı	101	20	10	5	5	5

Tablo 9-Stratejik Hedef 1.1. Performans Göstergeleri Tablosu

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1	Okuma yazma bilmeyenlerin ve ihtiyaç duyulan kursların tespit edilmesi	Stratejik Plan Ekibi
1.1.2	Tüm alanlarda kurs açılmasının sağlanması	Müdür

Tablo 10-Stratejik Hedef 1.1. Eylem İfadesi Tablosu

Stratejik Amaç 1: Tüm yaş grubundan bireylerin eğitim ve öğretime katılımını arttırmak.

**Stratejik Hedef 1.2.** Kurumlar arası iş birliği kapsamında gerekli kursların açılması

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Okullar Hayat Olsun Projesi	21	25	25	30	30	35
PG.1.2.2	Kredi Yurtlar Kurumu	8	10	10	10	15	15
PG.1.2.3	İŞKUR	0	1	1	2	2	2

Tablo 11 -Stratejik Hedef 1.2. Performans Göstergeleri Tablosu

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1	Örgün eğitim kurumlarıyla koordineli çalışarak okulların kurs yeri olarak kullanımının sağlanması	Müdür
1.1.2	Yüksek okul öğrencilerine kursların tanıtılması	Stratejik Plan Ekibi
1.1.3	İş gücü piyasasının ve kişilerin ihtiyaçlarına göre İş Kurumu ile birlikte kurslar açılması	Stratejik Plan Ekibi

Tablo 12 -Stratejik Hedef 1.2. Eylem İfadesi Tablosu



Stratejik Amaç 2: Sosyal- Kültürel faaliyetlerle öğrenci ve yetişkin eğitiminde kalitenin artırılması

**Stratejik Hedef 2.1.** Eğitim öğretim ortamlarının ve etkinliklerinin iyileştirilmesi

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yaygın eğitim kurslarına katılan örgün eğitim öğrencileri sayısı	35	45	45	50	50	55
PG.2.1.2	Örgün öğretim öğrencilerine açılan kurs sayısı	2	3	3	5	5	6

Tablo 13 -Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri Tablosu

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1	Kursiyerlerin ilgi ve yeteneklerini artırmak için örgün ve yaygın eğitim destekli kursların açılması	Müdür
1.1.2	Örgün eğitim öğrencilerinin gelişimine katkı sağlamak için sosyal ve kültürel faaliyetlerin çeşitlendirilmesi	Usta öğretici
1.1.3	Kurumumuzdaki öğretmenlerce kursiyerlere motivasyon, meslek tanıtımı, sınav sistemi gibi konularda bilgilendirmeler yapılması	Stratejik Plan Ekibi

Tablo 14 -Stratejik Hedef 2.1. Eylem İfadesi Tablosu

Stratejik Amaç 2: Sosyal- Kültürel faaliyetlerle öğrenci ve yetişkin eğitiminde kalitenin artırılması

**Stratejik Hedef 2.2.** Her öğrenim seviyesinden bireylerin bir üst öğrenim alanına hazırlanmalarında ihtiyaç duydukları kursları açmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Açık ortaokul ve liseden mezun olan öğrenci sayısı	3	5	5	6	6	10
PG.2.2.2	Okul dönemi ve sonrası için yapılan eğitim ve kurslar	6	6	8	8	10	10
PG.2.2.3	Destekleme ve Yetiştirme Kursları	0	2	2	2	2	2

Tablo 15 -Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri Tablosu

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1	Açık Öğretim Okullarında okuyan öğrencilerden durumu donuk ve silik olanların tespit edilmesi	Stratejik Plan Ekibi
1.1.2	Öğrencilerin akademik ve mesleki başarılarını artırmak için okul ve yaygın eğitim destekli kursların açılması	Müdür
1.1.3	İlçemiz Yüksekokul idaresi ve öğretmenleri ile iş birliği yapılarak Dikey Geçiş Sınavına hazırlık kursu açılması	Müdür
1.1.4	Lise mezunu öğrencilere destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması	Müdür

Tablo 16 -Stratejik Hedef 2.1. Eylem İfadesi Tablosu



Stratejik Amaç 2: Sosyal- Kültürel faaliyetlerle öğrenci ve yetişkin eğitiminde kalitenin artırılması

**Stratejik Hedef 2.3.** Dil ve yabancı dil kurslarının etkin bir şekilde işlenmesini sağlamak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1	Yabancı Dille Alanı açılan kurs sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.2.3.2	Yabancı Dille Alanına katılan kursiyer sayısı	55	55	60	60	75	75

Tablo 17 -Stratejik Hedef 2.3. Performans Göstergeleri Tablosu

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1	Yabancı Dillere alanı derslerinin verimli ve kaliteli şekilde sunulması	Müdür
1.1.2	Yabancı Dil alanı kurslarına katılımın teşvik edilmesi	Usta öğretici
1.1.3	Kursiyer devamlılığını sağlamak için öğrenme etkinliklerinin çeşitlendirilmesi	Stratejik Plan Ekibi

Tablo 18 -Stratejik Hedef 2.3. Eylem İfadesi Tablosu

Stratejik Amaç 3: Kurum ve ilçe çapında kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına beşeri, fiziki, mali altyapı süreçlerini tamamlama; yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme

**Stratejik Hedef 3.1.** İnsan kaynaklarının verimli ve etkin çalışmasını sağlamak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlere yönelik açılan kurs sayısı	7	8	8	10	10	10
PG.3.1.2	Çalışanlara yönelik eğitici çalışmalar	3	5	5	5	8	8

Tablo 19 -Stratejik Hedef 3.1. Performans Göstergeleri Tablosu

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1	Okullardaki öğretmenlere branşlarına uygun sosyal ve kültürel kurslar açarak insan kaynakları kullanımını verimli kılmak	Müdür
1.1.2	Çalışanların kendilerini geliştirebilecekleri kursların çeşitlendirilmesi	Stratejik Plan Ekibi

Tablo 20 -Stratejik Hedef 3.1. Eylem İfadesi Tablosu



Stratejik Amaç 3: Kurum ve ilçe çapında kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına beşeri, fiziki, mali altyapı süreçlerini tamamlama; yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme

**Stratejik Hedef 3.2.** Bina iyileştirilmesinde ve yeni bina yapımında gerekli olan çalışmaların yürütülmesi

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Donatım ve onarımı yapılan sınıf sayısı	2	4	4	4	4	4

Tablo 21 -Stratejik Hedef 3.2. Performans Göstergeleri Tablosu

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1	Donanım verimliliğinin artırılması amacıyla gerekli bakım ve onarımların yapılması	Müdür, Stratejik Plan Ekibi

Tablo 22 -Stratejik Hedef 3.2. Eylem İfadesi Tablosu

Stratejik Amaç 4: Okuma yazma bilmeyen ve eğitimi yarıda kalan vatandaşlarımızı eğitim öğretime katmak

**Stratejik Hedef 4.1.** Okuma yazma 1. ve 2. kademe alanında kurslar açmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.1	Açılan 1. Kademe okuma yazma kursları	9	3	1	1	1	1
PG.4.1.2	Açılan 2. Kademe okuma yazma kursları	0	3	3	3	3	3
PG.4.1.3	Açılan 1. Kademe okuma yazma kurslarına katılan sayısı	101	20	10	5	5	5
PG.4.1.4	Açılan 2. Kademe okuma yazma kurslarına katılan sayısı	0	30	20	20	15	15

Tablo 23 -Stratejik Hedef 4.1. Performans Göstergeleri Tablosu

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1	Okuma-yazma bilmeyenlere Okuma- Yazma öğretmek, bilenlere eksik eğitimlerini tamamlaması için destek sağlayıcı sürekli eğitimler vermek	Müdür

Tablo 24 -Stratejik Hedef 4.1. Eylem İfadesi Tablosu



Stratejik Amaç 4: Okuma yazma bilmeyen ve eğitimi yarıda kalan vatandaşlarımızı eğitim öğretime katmak

*Stratejik Hedef 4.2. Eğitimi yarıda kalanlara açık öğretimi tanıtarak yaygın eğitime yönlendirmek*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.2.1	Açık Ortaokula yeni kayıt olan öğrenci sayısı	6	7	7	8	8	8
PG.4.2.2	Açık Lisesine yeni kayıt olan öğrenci sayısı	14	14	15	15	20	20
PG.4.2.3	Açık Ortaokulda kayıt yenileyen öğrenci sayısı	11	15	15	15	15	15
PG.4.2.4	Açık Lisesinde kayıt yenileyen öğrenci sayısı	23	30	30	30	35	35

Tablo 25 -Stratejik Hedef 4.2. Performans Göstergeleri Tablosu

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
1.1.1	Açık Öğretim Ortaokulu ve Açık Öğretim Lisesini tanıtarak, yeni kayıt ve kayıt yenileme işlemlerini etkin ve verimli bir şekilde yürütmek.	Müdür

Tablo 26 -Stratejik Hedef 4.2. Eylem İfadesi Tablosu

## **BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.



Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

Adı Soyadı	Unvanı	İmza
Ünal SARAÇOĞLU	Müdür	
Merve DİLLİCE	Müdür Yard.	
Azize DEMİRAĞ	Okul Aile Birliği Başkanı	
Aynur KINIK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	
Özlem İNCE	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	

**STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ**

Adı Soyadı	Unvanı	İmza
Özlem İNCE	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	
Hatun UZUN	Nakış Öğretmeni	
Fatma METİNYURT	Okul Aile Birliği Üyesi	